

Referat af bestyrelsesmøde for Riberhus Privatskole

Mødet holdes i mødelokalet

Mandag den 31.8 2026 kl. 17.00-19.00

Punkt	Formål	Indhold	Ansvarlig
1. Valg af mødeleder	Beslutning. Hvem skal være dagens mødeleder?	<i>Referat: Thomas Kjelgaard Mødeleder: André Rosendahl</i>	André Rosendahl
2. Fremmødte:	Orientering. Hvem er til stede? Afbud?	Indkaldte: André Rosendahl, Karsten Høy, Jannie Frandsen, Malene Vestermark, Gitte Petersen, Nadia Slotman, Henrik Tjørnelund, Simon Riis, Jannie Aarhus, Laurids J. S. Pedersen, Berit Rogarth Lassen, Thomas B. Kjelgaard, Gitte Quitzau. <i>Afbud: Karsten Høy, Henrik Tjørnelund. Gitte Petersen</i> <i>Jannie Frandsen ikke fremmødt.</i>	Thomas Kjelgaard
3. Godkendelse af referat	Beslutning. Godkendt/ikke godkendt? evt. tilføjelser. Bestyrelsesmedlemmer der har været til stede under mødet, godkender og skriver under.	Det seneste referat godkendes og underskrives (juni). <i>Godkendt og skrevet under af de fremmødte.</i>	Mødeleder
4. Kort præsentation	Orientering Hvert bestyrelsesmedlem præsenterer sig kort	Hvad arbejder du med til daglig? Hvilke børn har du på skolen? Hvor længe har du siddet i bestyrelsen? <i>Bestyrelsesmedlemmerne præsenterede sig.</i>	Mødeleder
5. Godkendelse af vedtægter og forretningsorden	Forberedelse: Læs tilsendte bilag. Beslutning. Godkendelse af ændringer af forretningsorden og vedtægter	Bilag 1 Tilrettet forretningsorden Bilag 2 Tilrettet vedtægter <i>Efter udsendelse af de to dokumenter, er der fundet uoverensstemmelser dokumenterne i mellem. Gitte Quitzau gennemgik uoverensstemmelserne og rettelser blev besluttet. Gitte Quitzau sender de rettede dokumenter til bestyrelsen som bilag til kommende møde i september til godkendelse.</i>	André Rosendahl/Gitte Quitzau

		<i>Fremadrettet (næste år) forenkles forretningsordenen, så den bliver mere håndgribelig.</i>	
6. Nyt fra skoleledelsen	Orientering. At videregive vigtig information fra skoleledelsen.	Simon Riis ankommt. Gitte Quitzau: <i>Elevtallet er faldende. Det aktuelle elevtal er 281.</i> <i>Det går godt med den nye viceskoleleder. Thomas Kjelgaard har overtaget vikardækning og skal på kursus i Trio, som anvendes til bl.a. skemalægning og tjenestetid.</i> <i>Skolen har fået ny TR, som kender skolen godt. Jeg ser frem til samarbejdet.</i> <i>Datoen for bestyrelsesmødet i september er ændret. De aktuelle mødedatoer fremgår nederst på dagsordenen.</i> <i>Der var meget få deltagere til informationsaftenen. Ledelsen drøfter løbende, hvordan skolens gode tilbud kan synliggøres over for flere. Der blev bl.a. talt om brug af videoklip samt gode historier fra forældre og tidligere elever. Idéer og input kan sendes til Gitte Quitzau.</i> <i>Det nye tiltag omkring første skoledag skal evalueres. Ledelsen beslutter hvordan.</i> <i>Skolen modtager 3 praktikanter i uge 43–48.</i> <i>Skolen deltager i et forskningsprojekt om talblindhed.</i> <i>Gitte Quitzau orienterede om hærværk på græsplænen ved Sorsigvej.</i> Berit Lassen: <i>95 børn i SFO</i> <i>Er kommet godt i gang.</i> <i>Der er inviteret til Høstfest og arbejdet med dette er i fuld gang.</i>	Gitte Quitzau Thomas Kjelgaard Berit Rogarth Lassen

		Thomas Kjelgaard: Fortalte at han er faldet godt til og oplever stor imødekommenhed og opbakning fra hele skolen, hvilket han sætter stor pris på. Han oplever samtidig, at Riberhus Privatskole både er et stærkt skoletilbud og en god arbejdsplads. - - - - - Samtale om søskendepolitikken. Punktet skal evt. på dagsordenen på et senere møde.	
7. Nyt fra formanden	Orientering. At videregive vigtig information fra formanden.	Har været i kontakt med kommunen vedrørende trafiksikkerheden på Skyttevej. Der er efterfølgende etableret hjåltænder. En bankkonto med en kassekredit på 4 mio. kr. er blevet lukket. Kontoen kan genåbnes på samme vilkår. Gitte Quitzau bemærkede, at det kom som en overraskelse for administrationen og ledelsen, at kontoen var blevet lukket. André Rosendahl har fra flere forældre hørt positive tilbagemeldinger om første skoledag.	André Rosendahl
8. Nyt fra ansatte	Orientering. At bestyrelsen orienteres om, hvordan de ansatte oplever hverdagen på skolen	TR, Laurids Pedersen: Er glad for TR-opgaven. SPS: Feedbacken fra både lærere og elever er positiv, og indsatsen er kommet godt fra start. Kollegerne er generelt kommet godt fra start på skoleåret. Kollegerne har desuden bemærket, at den nye viceskoleleder er kommet godt fra start. Berit Lassen: SPS er kommet godt i gang med den ny struktur. Det glæder både elever, SFO-personale og lærerne. Gitte Quitzau:	Laurids J. S. Pedersen, Berit Rogarth Lassen Gitte Quitzau

		<i>Der er kommet nye medarbejdere i rengøringen, og det fungerer godt. Pedellen har brækket hånden, og Peter hjælper derfor ekstra til i perioden.</i> <i>Der har været lidt udfordringer med robotplæneklipperen.</i>	
9. Skolens økonomi	Orientering At bestyrelsen holdes opdateret om skolens økonomi. Bemærkninger Er der ønsker/bemærkninger som skal tages med i budgetlægningen for 2027?	Jannie Aarhus ankom. Thomas Kjelgaard <i>Præsenterede skolens halvårsregnskab. Forud for mødet havde bestyrelsen modtaget følgende bilag:</i> <i>1. Saldobalance for perioden 01.01.2026–30.06.2026</i> <i>2. Månedligt likviditetsbudget for 2026</i> <i>Halvårsregnskabet ligger overordnet meget tæt på budgettet. Resultatet efter første halvår er ca. 246.000 kr. bedre end forventet, og likviditeten udvikler sig ligeledes mere positivt end budgetteret. Revisor har bekræftet det positive billede.</i> Forventninger til resten af 2026 <i>Thomas Kjelgaard orienterede om, at elevtallet er lavere end budgetteret, særligt i 10. klasse. Da elevtallet er afgørende for skolens indtægtsgrundlag, forventes dette at påvirke resultatet i resten af året.</i> <i>På baggrund af det aktuelle elevtal og en opdateret beregning forventes på nuværende tidspunkt et samlet underskud for året på omkring 500.000 kr., når det positive resultat fra første halvår medregnes.</i> <i>Skolens økonomi vurderes fortsat som sund. Det forventede underskud og det lavere elevtal – særligt i 10. klasse – er dog opmærksomhedspunkter.</i> <i>Bestyrelsen drøftede situationen omkring 10. klasse og var bekendt med problemstillingen. Gitte Quitzau orienterede i den forbindelse om forskellige mulige scenarier for 10. klasse fremadrettet.</i>	Thomas Kjelgaard

		Budgetseminar <i>Budgetseminaret afholdes den 17. september. Ledelsen er i gang med forberedelserne og har blandt andet drøftet kommende investeringer og indkøbsbehov samt mere langsigtede behov for udskiftning af teknisk udstyr.</i> <i>Bestyrelsen blev spurgt, om der var særlige ønsker, som skulle tages med i arbejdet frem mod budgetseminaret. Der var ingen yderligere bemærkninger.</i>	
10. Solceller	Forberedelse: Læs tilsendte bilag. Orientering og beslutning At bestyrelsen orienteres om de tilbud, vi har modtaget og derefter beslutter, om der skal arbejdes videre med punktet.	<i>Punktet udskydes til næste møde.</i>	André Rosendahl
11. Nyt fra Støtteforeningen	Orientering At bestyrelsen orienteres om støtteforeningens aktiviteter.	<i>Nadia Slotman gav datoerne for kommende arrangementer: Banko og mellemtrinsfest.</i>	Jannie Frandsen
12. Evt.		Er der forslag til punkter på kommende dagsordener? <i>GQ foreslog følgende punkter til kommende møder:</i> • <i>Plan for 10. klasse, herunder orientering om mulige scenarier fremadrettet.</i> • <i>Orientering om og plan for de nuværende to 8. klasser med henblik på kommende skoleår.</i> • <i>Klassekvotienten</i>	Alle
13. Bestyrelsen/ bestyrelse internt			André Rosendahl

Afbud bedes sendes til André Rosendahl eller Gitte Quitzau inden mødet.
 Vi ser frem til et godt møde.

Kommende møder:

Tirsdag d. 29. september 2026

Tirsdag d. 3. november 2026

Tirsdag d. 15. december 2026

Tirsdag d. 2. marts 2027

Torsdag d. 1. april 2027

Forældrekrebsmøde 20. april 2027

Mandag d. 31. maj 2027

På mødet 26. juni 2026 blev det besluttet, at der måske skulle lægges et ekstra møde ind til udelukkende strategiske drøftelser. Dato ikke fastsat.